آلية عمل لجنة الامتحانات والكنترول الخاص بالدراسات العليا والتظلم من نتائج الامتحانات

تنقسم ألية العمل إلى أربعة مراحل تغطى الأعمال المطلوب التحقق منها كما يلي:

- مرحلة ما قبل انعقاد الامتحانات
- مرحلة انعقاد الامتحانات
- مرحلة ما بعد انعقاد الامتحانات وحتى إعلان النتيجة
- مرحلة ما بعد إعلان النتيجة

أولا: مرحلة ما قبل انعقاد الامتحانات

يوضح الجدول التالي الخطوات والمعنين بإنهاء الإجراءات والوثائق اللازمة لإتمام هذه المرحلة بنجاح

م	الخطوات اللازمة	المعنين بإنهاء الإجراءات	الوثيقة	حفظ الوثيقة
1	اعتماد تشكيل لجنة كنترول الدراسات العليا	• وكيل الكلية للدراسات العليا • عميد الكلية	• قرار تشكيل اللجنة معتمد من العميد	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدارسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات • رئيس الكنترول وأعضاء الكنترول
2	إعلان جدول الامتحانات	• وكيل الكلية للدراسات العليا • عميد الكلية	• جدول الامتحانات معتمد من وكيل الكلية للدراسات العليا والعميد	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول • لوحة الإعلانات الخاصة بالدراسات العليا • بوابة الكلية الإلكترونية
3	إعداد قائمة بالسادة ملاحظي لجان الامتحانات	• وكيل الكلية للدراسات العليا	• قرار بالسادة ملاحظي لجان الامتحانات معتمد من وكيل الكلية للدراسات العليا والعميد	• وكيل الكلية للدارسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول
4	إعلام السادة أعضاء هيئة التدريس بالجدول	• وكيل الكلية للدراسات العليا	•خطابات موجهة للسادة أعضاء هيئة التدريس موضح بها العدد المطلوب تسليمه لنماذج الاسئلة واخر ميعاد لتسليمها	• السادة رؤساء الأقسام • السادة أعضاء هيئة التدريس • رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول

5	استلام نماذج الأسئلة والإجابة	• السادة أعضاء هيئة التدريس • رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول	•أظرف مغلقة منفصلة تحتوي على: ○ نماذج الأسئلة ○ كشف بأعمال السنة إن وجد	• رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول بخزانة الكنترول
6	توزيع السادة الملاحظين على لجان الامتحانات	• رئيس الكنترول	•جدول الامتحانات شامل أسماء السادة ملاحظي ورؤساء لجان سير الامتحانات	• رئيس الكنترول
7	إعداد قوائم الغياب	• رئيس وأعضاء لجنة الامتحانات والكنترول	•قوائم الغياب	• رئيس لجنة الامتحانات والكنترول بخزانة الكنترول
8	إعداد كراسات الإجابة وختمها بختم الكنترول والتاريخ	• رئيس وأعضاء لجنة الامتحانات والكنترول	•كراسات الإجابة	• رئيس لجنة الامتحانات والكنترول بخزانة الكنترول

ثانيا: مرحلة انعقاد الامتحانات

يوضح الجدول التالي الخطوات والمعنين بإنهاء الإجراءات والوثائق اللازمة لإتمام هذه المرحلة بنجاح

م	الخطوات اللازمة	المعنين بإنهاء الإجراءات	الوثيقة	حفظ الوثيقة
1	توزيع الامتحانات	• رئيس وأعضاء لجنة الامتحانات والكنترول • السادة ملاحظي ورؤساء لجان سير الامتحانات	• تقرير سير الامتحان	• رئيس لجنة الامتحانات والكنترول بخزانة الكنترول بملف لكل مادة يشتمل على: ○ نموذج الأسئلة ○ قوائم الغياب ○ نموذج الإجابة بمظروف مغلق ○ تقرير سير الامتحان
2	مراقبة حضور السادة ملاحظي ورؤساء لجان سير الامتحانات	• رئيس وأعضاء لجنة الامتحانات والكنترول • السادة رؤساء لجان سير الامتحانات	•كروت حضور السادة ملاحظي ورؤساء لجان سير الامتحانات	• إدارة الدراسات العليا بالكلية
3	تجميع كراسات	• رئيس وأعضاء لجنة الامتحانات	•كراسات الإجابة بعد إخفاء أسماء الطلاب	• رئيس لجنة الامتحانات والكنترول بخزانة الكنترول وذلك حتى تسليمها إلى السادة

	الإجابة	والكنترول • السادة ملاحظي ورؤساء لجان سير الامتحانات		أعضاء هيئة التدريس
4	تسليم كراسات الإجابة للتصحيح	• رئيس وأعضاء لجنة الامتحانات والكنترول • أعضاء هيئة التدريس	•كشف استلام كراسات الإجابة موقع من عضو هيئة التدريس وموضح به تاريخ الاستلام والتسليم الخاص بالمادة	• رئيس لجنة الامتحانات والكنترول بخزانة الكنترول

ثالثا: مرحلة ما بعد انعقاد الامتحانات وحتى إعلان النتيجة

يوضح الجدول التالي الخطوات والمعنين بإنهاء الإجراءات والوثائق اللازمة لإتمام هذه المرحلة بنجاح

م	الخطوات اللازمة	المعنين بانهاء الإجراءات	الوثيقة	حفظ الوثيقة
1	استلام الكراسات بعد التصحيح وكذلك الاجابة النموذجية لكل مادة	• رئيس وأعضاء لجنة الامتحانات والكنترول • أعضاء هيئة التدريس	• كشف استلام كراسات الإجابة موقع من عضو هيئة التدريس وموضح به تاريخ الاستلام والتسليم الخاص بالمادة • الاجابة النموذجية لكل مادة	• رئيس لجنة الامتحانات والكنترول بخزانة الكنترول
2	مراجعة التصحيح لكل مادة	• رئيس وأعضاء لجنة الامتحانات والكنترول • أعضاء هيئة	• كشف مراجعة التجميع والرصد الخاص بكل مادة	• رئيس لجنة الامتحانات والكنترول بخزانة الكنترول

		التدريس (في حال وجود أخطاء بالتصحيح)		
3	رصد نتيجة المواد بجدول النتيجة بمراعاة قواعد الرأفة إن وجدت	• رئيس وأعضاء لجنة الامتحانات والكنترول	• جدول النتيجة	• رئيس لجنة الامتحانات والكنترول بخزانة الكنترول
4	اعتماد النتيجة	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات والكنترول	• النتيجة النهائية معتمدة من العميد ورئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول
5	إعلان النتيجة	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا	•النتيجة النهائية	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول • لوحة الإعلانات الخاصة بالدراسات العليا • بوابة الكلية الإلكترونية

كلية الحاسبات والمعلومات

رابعا مرحلة ما بعد إعلان النتيجة

يوضح الجدول التالي الخطوات والمعنين بإنهاء الإجراءات والوثائق اللازمة لإتمام هذه المرحلة بنجاح

م	الخطوات اللازمة	المعنين بانهاء الإجراءات	الوثيقة	حفظ الوثيقة
1	استلام تظلمات الطلاب	• إدارة الدراسات العليا • وكيل الكلية للدراسات العليا	•تظلمات الطلاب مفرغة بكشوف لكل مادة	• إدارة الدراسات العليا • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول
2	مراجعة كراسات الإجابة في ضوء التظلمات	• رئيس لجنة الامتحانات والكنترول (في حال وجود أخطاء بالرصد) • أعضاء هيئة التدريس (في حال وجود أخطاء بالتصحيح)	• تقرير بالمراجعة لكل تظلم	• رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول
3	إعادة رصد نتيجة المواد بجدول النتيجة (في حال وجود أية تعديلات)	• رئيس وأعضاء لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول	•جدول النتيجة (معدل)	• رئيس لجنة الامتحانات والكنترول بخزانة الكنترول
4	إعادة اعتماد النتيجة (في حال وجود أية تعديلات)	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول	•النتيجة النهائية (معدل)	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات والكنترول
5	إعلان النتيجة (في حال وجود أية تعديلات)	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا	•النتيجة النهائية (معدل)	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات والكنترول • لوحة الإعلانات الخاصة بالدراسات العليا • بوابة الكلية الإلكترونية
6	إعلان عدم قبول التظلمات في حال عدم وجود أية تعديلات	• وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات والكنترول	• إعلان نتيجة التظلمات	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات والكنترول • لوحة الإعلانات الخاصة بالدراسات العليا

		• إدارة الدراسات العليا		• بوابة الكلية الإلكترونية
7	غلق الكنترول (في حال انتهاء العام الجامعي)	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول	• تقرير بأعمال الكنترول	• عميد الكلية • وكيل الكلية للدراسات العليا • رئيس لجنة الامتحانات ورئيس الكنترول

يعتمد ،،،

عميد الكلية

AIN SHAMS UNIVERSITY
كلية الحاسبات والمعلومات